



SMART GUIDE



ISCRIZIONI on line 2017/18

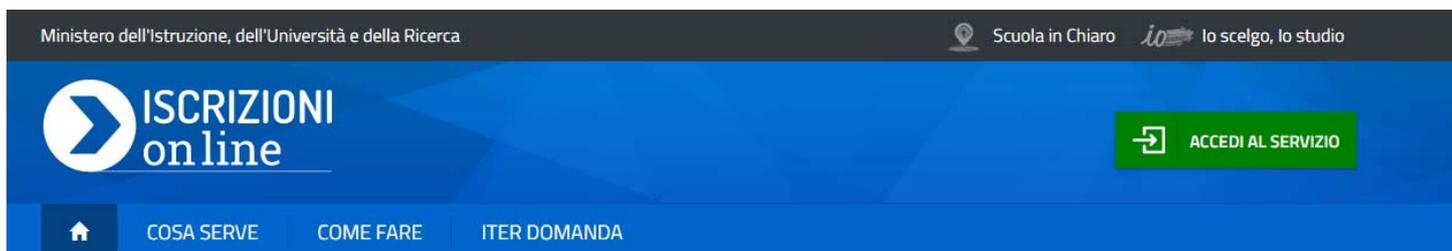
ISCRIZIONI ON LINE

**Come si presenta la
domanda**

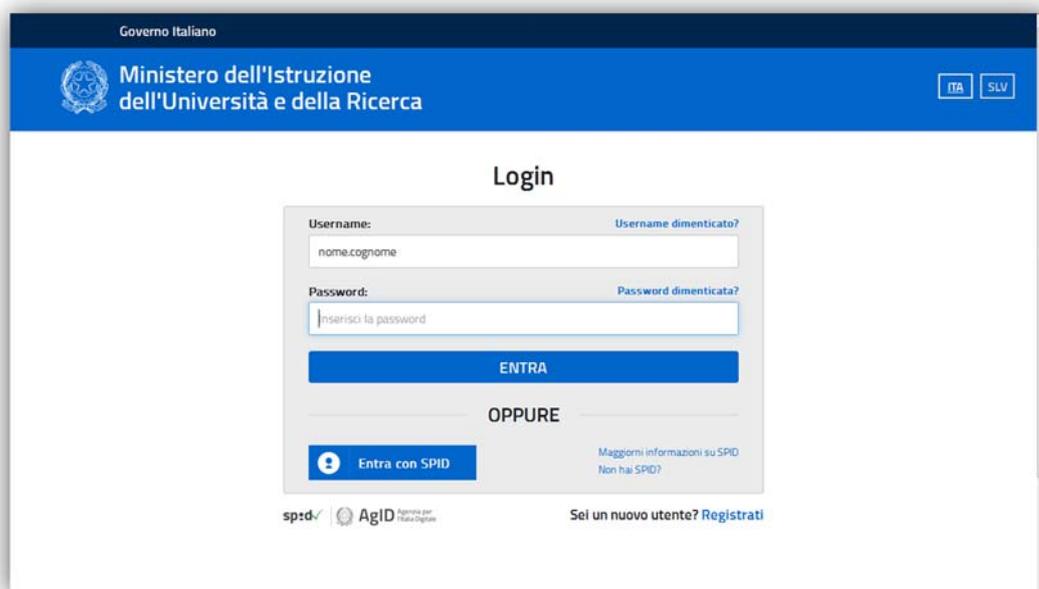
SMART GUIDE

Come fare

Per entrare nell'applicazione Iscrizioni on line dal sito www.iscrizioni.istruzione.it clicca sul pulsante "**Accedi al Servizio**" in alto a destra dello schermo.



Digita le tue credenziali di accesso, ottenute tramite la **REGISTRAZIONE**, tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), o **altri servizi del MIUR** (come "Istanze On Line", "Pago In Rete" o "Portale della governance della formazione"),.



Al primo accesso al servizio, ti viene chiesto di confermare o integrare i dati inseriti in fase di registrazione, che saranno utilizzati per la domanda di iscrizione (come illustrato nella guida "Come registrarsi").

Poi fai clic su **Presenta una nuova domanda d'iscrizione** nel menù a sinistra.



Digitando il codice della scuola o del Centro di Formazione Professionale (CFP)¹ nello spazio **Codice della scuola** e cliccando su **Conferma il codice scuola**, accederai al modulo di iscrizione relativo all'istituzione scolastica scelta, che dovrai compilare con i dati richiesti per l'iscrizione.

The form is titled 'Domanda d'iscrizione - Scegli la scuola'. It contains a search button 'Scuola in Chiaro' and a text input field for the school code. Below the input field is a 'Conferma il codice scuola' button. A note explains that the school code is a 10-character alphanumeric code and provides instructions on how to find it.

Se non conosci il codice della scuola/CFP cui vuoi inoltrare la domanda di iscrizione, puoi cercarlo su **Scuola In Chiaro**, l'applicazione che contiene tutte le informazioni disponibili sulle scuole, compreso il loro codice.



Come riconosco il codice della scuola/CFP?

Il codice è composto da dieci caratteri di cui i primi due indicano la provincia della scuola/CFP.

¹ Al termine del primo ciclo di istruzione, la domanda di iscrizione può essere presentata, oltre che ad una scuola secondaria di II grado, anche ad un Centro di Formazione Professionale (CFP) accreditato dalle Regioni. Per l'anno scolastico 2017/2018, il servizio di iscrizione on line per i percorsi erogati dai CFP è attivato per le Regioni: Lazio, Liguria, Lombardia, Molise, Piemonte, Sicilia e Veneto che hanno aderito al progetto.

SMART GUIDE

Una volta inserito il codice della scuola/CFP scelta, e accettate le condizioni per il trattamento dei dati personali, il sistema ti guiderà nella compilazione del modulo di iscrizione.



Verifica che le informazioni identificative della scuola/CFP (codice e denominazione) corrispondano a quelle a quelle volute, prima di proseguire.

Nel modulo d'iscrizione alcuni dati richiesti sono obbligatori, ovvero necessari per l'iscrizione e comuni a tutti i modelli; altri dati, invece, sono facoltativi e richiesti dalla scuola/CFP per offrire il migliore servizio e consentire alle famiglie di fare scelte diverse all'interno dell'offerta formativa della scuola/CFP prescelto.

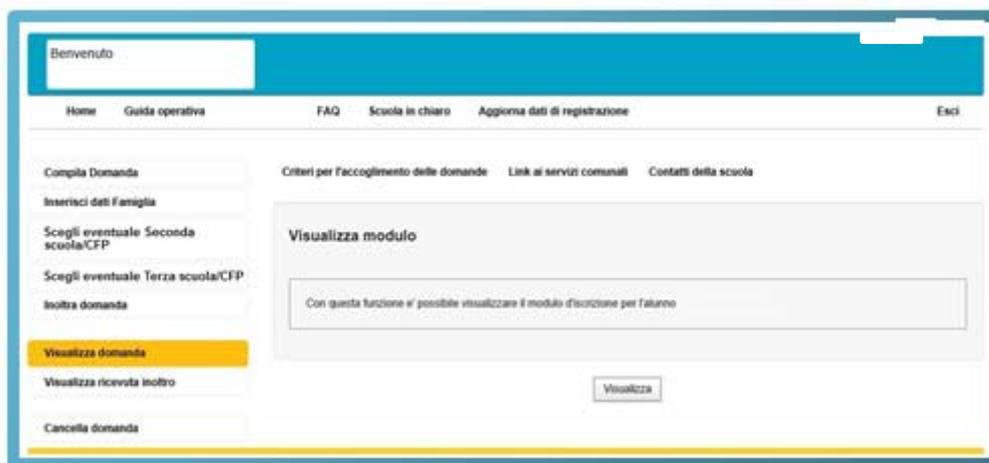
L'accoglimento della domanda d'iscrizione potrebbe essere subordinato al possesso di specifici requisiti di precedenza, stabiliti dal Consiglio d'Istituto della Scuola scelta e pubblicati all'inizio del modello di domanda e su "Scuola in Chiaro". Per questa ragione è opportuno fornire tutti i dati richiesti nel modulo online.



Sul modulo d'iscrizione sono indicati "Contatti della Scuola" messi a disposizione per rispondere alle richieste di chiarimenti sull'iscrizione o per il supporto alla compilazione delle domande On Line.

La domanda può essere compilata in tempi diversi; è possibile, cioè, interrompere la compilazione, salvare le informazioni fino a quel momento inserite (pulsante "**Salva**") ed uscire dal servizio Iscrizioni on line, senza inoltrare la domanda alla scuola prescelta.

Inserite le informazioni, sarà possibile visualizzare la domanda per poterla controllare in tutte le sue parti.



Si consiglia di scorrere tutto il modulo e controllare che sia completo e corretto.

Verificata la sua completezza e correttezza, cliccare sul pulsante **"Inoltra"** presente nel menu di sinistra.

Solo cliccando sul pulsante **"Inoltra"** si conclude la procedura e si trasmette la domanda di iscrizione sia alla scuola destinataria, sia a quella di attuale frequenza dell'alunno (ad eccezione delle iscrizioni effettuate per gli alunni che vengono iscritti alla classe prima della scuola primaria).



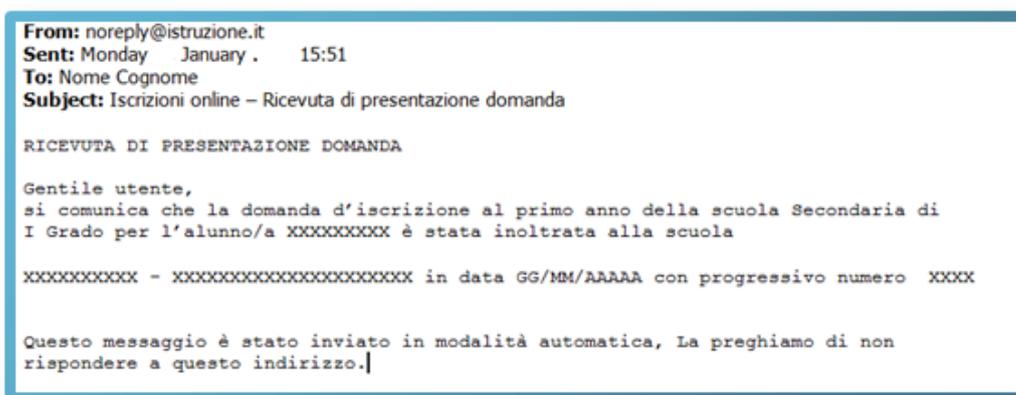
The screenshot shows a web interface for online registration. On the left is a vertical menu with several options: 'Compila Domanda', 'Inserisci dati Famiglia', 'Inserisci dati richiesti dalla scuola', 'Scegli eventuale Seconda scuola/CFP', 'Scegli eventuale Terza scuola/CFP', 'Inoltra domanda' (highlighted in orange), 'Visualizza domanda', 'Visualizza ricevuta inoltra', and 'Cancella domanda'. The main content area is titled 'Inoltra la domanda alla scuola/CFP' and contains the following text: 'Hai terminato di compilare la domanda d'iscrizione e puoi inoltrarla. Una volta inoltrata, la domanda non può più essere modificata né cancellata. A conferma dell'avvenuto inoltra riceverai una e-mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione.' Below this text is a button labeled 'invio del modulo'.



La domanda, una volta inoltrata alla scuola/CFP, non può più essere modificata. In caso fosse necessario apportare delle modifiche, occorre contattare la scuola/CFP destinataria della domanda che può restituirla alla famiglia attraverso il portale, entro il termine di presentazione delle domande (6 febbraio).

Dopo l'invio della domanda una schermata ti conferma che l'inoltra è avvenuto con successo: **è una ricevuta che ti sarà inviata anche alle caselle di posta elettronica**, principale e secondaria, che hai comunicato all'atto della registrazione. Sarà utile conservarla, per i contatti successivi con la Scuola.

Ogni informazione sullo stato di lavorazione della domanda, sino all'accettazione finale, verrà inviata agli indirizzi e-mail, indicati all'atto della registrazione.



The screenshot shows an email receipt with the following content:

From: noreply@istruzione.it
Sent: Monday January . 15:51
To: Nome Cognome
Subject: Iscrizioni online – Ricevuta di presentazione domanda

RICEVUTA DI PRESENTAZIONE DOMANDA

Gentile utente,
si comunica che la domanda d'iscrizione al primo anno della scuola Secondaria di I Grado per l'alunno/a XXXXXXXXXXX è stata inoltrata alla scuola

XXXXXXXXXX - XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX in data GG/MM/AAAAA con progressivo numero XXXX

Questo messaggio è stato inviato in modalità automatica, La preghiamo di non rispondere a questo indirizzo.]

Ti ricordiamo che il servizio delle Iscrizioni on line è attivo 24 ore su 24, tutti i giorni, compresi il sabato e la domenica. Inviare la domanda per primi non dà priorità di accoglimento da parte della Scuola. La procedura rimarrà aperta fino al 6 febbraio.

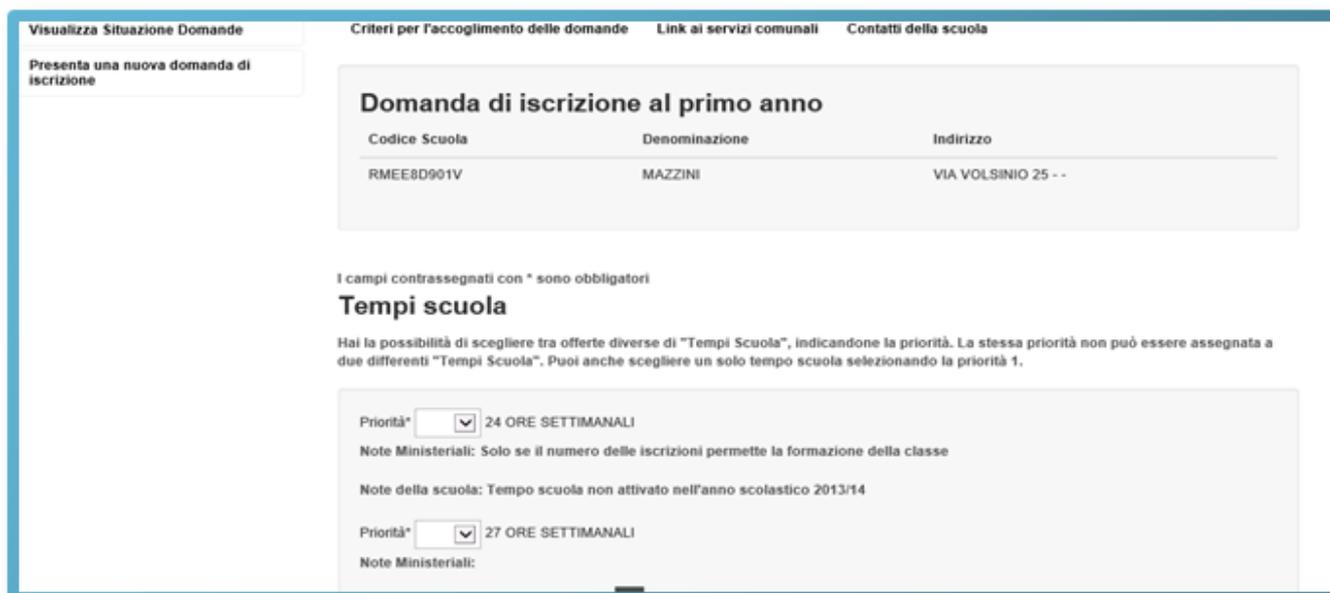
Il modello di iscrizione

Il modello di domanda di iscrizione on line è composto da due sezioni:

- Nella prima viene richiesto di inserire i dati anagrafici dell'alunno e altre informazioni necessarie per l'iscrizione.
- Nella seconda vengono richieste informazioni di specifico interesse della scuola prescelta, utili per esempio all'accoglimento delle domande o alla formazione delle classi, o per conoscere l'interesse delle famiglie sugli eventuali servizi offerti dalla scuola (mensa, trasporto, etc.).

A seconda dell'ordine della scuola (se primaria o secondaria), i modelli presentano, anche nella parte obbligatoria, alcune differenze.

Se l'iscrizione è diretta ad una **scuola primaria**, per esempio, viene richiesto di indicare, con diverse priorità fino ad un massimo di tre, le preferenze riguardo al tempo scuola.



The screenshot shows a web interface for the enrollment process. At the top, there are navigation links: "Visualizza Situazione Domande", "Criteri per l'accoglimento delle domande", "Link ai servizi comunali", and "Contatti della scuola". A button labeled "Presenta una nuova domanda di iscrizione" is visible on the left. The main content area is titled "Domanda di iscrizione al primo anno" and contains a table with the following information:

Codice Scuola	Denominazione	Indirizzo
RMEE8D901V	MAZZINI	VIA VOLSINIO 25 - -

Below the table, a note states: "I campi contrassegnati con * sono obbligatori". The section is titled "Tempi scuola" and includes the text: "Hai la possibilità di scegliere tra offerte diverse di 'Tempi Scuola', indicandone la priorità. La stessa priorità non può essere assegnata a due differenti 'Tempi Scuola'. Puoi anche scegliere un solo tempo scuola selezionando la priorità 1." There are two dropdown menus for "Priorità*": the first is set to "24 ORE SETTIMANALI" and the second to "27 ORE SETTIMANALI". Below each dropdown, there is a "Note Ministeriali:" field. The note for the 24-hour option reads: "Solo se il numero delle iscrizioni permette la formazione della classe". The note for the 27-hour option reads: "Tempo scuola non attivato nell'anno scolastico 2013/14".

Se l'iscrizione riguarda una **scuola secondaria di I grado** dove è attivo anche l'indirizzo musicale, prima di indicare i Tempi scuola, occorre specificare il tipo di indirizzo voluto (ordinario o musicale).

The screenshot shows a web form titled "Domanda di iscrizione al primo anno". It includes fields for "Codice Scuola", "Denominazione", and "Indirizzo". Below these, there is a section "Scelta dell'indirizzo musicale" with a checkbox "Si richiede di seguire un indirizzo musicale?". A note explains that if checked, the user must choose an instrument and attend a trial. Below this is the "Tempi scuola" section, which allows selecting a priority (e.g., "ORARIO ORDINARIO DI 30 ORE") and a note about the school.

Se l'iscrizione riguarda una scuola **secondaria di II grado**, viene richiesto di indicare, con differenti priorità fino ad un massimo di tre, le preferenze sull'indirizzo di studio e sul percorso curricolare (qualora presente).

The screenshot shows a web form titled "Domanda di iscrizione al primo anno". It includes fields for "Codice Scuola", "Denominazione", and "Indirizzo". Below these, there is a section "Indirizzi di studio e curriculum" with a note explaining that up to three preferences can be listed. A table below lists the preferences:

Priorità	Indirizzo di studio	Note della scuola	Descrizione curriculum	Note della scuola
<input checked="" type="checkbox"/>	LICEI - LICEO SCIENTIFICO - SEZIONE SPORTIVA	LICEO SCIENTIFICO SPORTIVO ATTIVATO A PARTIRE DALL'A.S. 2014/2015 , UNA SOLA SEZIONE		
<input checked="" type="checkbox"/>	LICEI - SCIENTIFICO	LICEO SCIENTIFICO NUOVO ORDINAMENTO		

SMART GUIDE

E' importante evidenziare per le **scuole secondarie di II grado** che:



Le scelte relative agli indirizzi appartenenti ai settori "Economico" e "Tecnologico" degli istituti tecnici, preceduti dall'indicazione "BIENNIO COMUNE", non sono, all'atto dell'iscrizione al primo anno, vincolanti ai fini della prosecuzione degli studi nel triennio in altro indirizzo dello stesso settore.



Negli istituti professionali che propongono anche l'offerta d'Istruzione e Formazione Professionale (IeFP), in base ad accordi stipulati con le Regioni, si può scegliere anche di frequentare percorsi per il conseguimento di qualifiche triennali e diplomi quadriennali rilasciati dalle Regioni.

Se l'iscrizione, infine, riguarda un corso di istruzione e formazione professionale (IeFP) erogato da un CFP di una delle regioni aderenti al progetto Iscrizioni on line, viene richiesto di indicare, con differenti priorità fino ad un massimo di tre, le preferenze sui corsi attivi.

Domanda di iscrizione al primo anno

Codice CFP	Denominazione	Indirizzo
PNCF00200Q	IAL FVG	VIALE GRIGOLETTI 3 - PORDENONE

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Percorsi Formativi

Hai la possibilità di scegliere fino ad un massimo di tre percorsi formativi (se presenti), indicandone la priorità. Non può essere assegnata la stessa priorità a percorsi differenti.

Priorità	Percorso Formativo
<input type="checkbox"/>	OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE
<input type="checkbox"/>	OPERATORE GRAFICO
<input type="checkbox"/>	TECNICO DEI SERVIZI DI ANIMAZIONE TURISTICO-SPORTIVA E DEL TEMPO LIBERO
<input type="checkbox"/>	TECNICO ELETTROTECNICO
<input type="checkbox"/>	TECNICO PER LA CONDIZIONE E LA MANUTENZIONE DI IMPIANTI AUTOMATIZZATI

Nella sezione successiva, **Dati alunno**, occorre verificare che i dati anagrafici dell'alunno siano corretti. Tali dati una volta salvati non potranno più essere modificati, se non cancellando la domanda stessa.

The image shows a screenshot of a web form titled "Dati alunno". The form contains the following fields and options:

- Codice fiscale: * [input field] Selezionare in caso di alunno con cittadinanza estera senza codice fiscale
- Cognome: * [input field]
- Nome: * [input field]
- Data di nascita: * [input field] (gg/mm/aaaa)
- Sesso: * Maschio Femmina
- Cittadinanza: * [dropdown menu] (currently showing ITALIANA)
- Provincia di nascita: * [dropdown menu]
- Comune di nascita: * [dropdown menu]
- Ricorrenza di ammissione alla frequenza anticipata: Sì No
Riferito solo a coloro che compiono il sesto anno di età nel periodo compreso tra il primo gennaio e il 30 aprile 2016.
- Residenza alunno:
 - Provincia: * [dropdown menu]
 - Comune: * [dropdown menu]
 - Via/Piazza: * [input field]
 - CAP: [input field]
- Dimora alunno:
 - Provincia: * [dropdown menu]
 - Comune: * [dropdown menu]
 - Via/Piazza: * [input field]
 - CAP: [input field]
- Scuola di Provenienza: [input field]

At the bottom right of the form is a "Salva" button.



Ho inserito correttamente il codice fiscale di mio figlio ma il sistema mi dice che i dati non sono allineati con il sistema SIDI. Cosa vuol dire?

Il SIDI è il Sistema Informativo del Ministero che gestisce anche l'Anagrafe Nazionale degli Studenti. Tuo figlio risulta già censito in questa Anagrafe con dati evidentemente diversi. **Tu invia la domanda con i dati corretti** e segnala l'incongruenza alla scuola di attuale frequenza di tuo figlio, che è tenuta a correggere il dato in Anagrafe una volta verificato l'errore.

L'accoglimento della domanda d'iscrizione presso una scuola potrebbe essere subordinato al possesso di specifici requisiti di precedenza, stabiliti dal Consiglio d'Istituto della scuola scelta e pubblicati all'inizio del modello di domanda, sotto la voce "**Criteri di precedenza stabiliti dal Consiglio di istituto per le iscrizioni all'anno scolastico 2017/2018**". L'aver stabilito tali criteri, consente alla scuola di aggiungere ulteriori richieste di informazioni alle famiglie. Per questa ragione è opportuno (ma non obbligatorio) non tralasciare nessun campo. Per la stessa ragione, è consigliabile anche indicare, laddove possibile, altre due scuole d'interesse. In questo modo, in caso di indisponibilità dei posti e sulla base della graduatoria stilata dalla scuola nel rispetto dei criteri per l'accoglimento delle domande stabiliti dal Consiglio d'istituto, la scuola stessa provvederà al trasferimento della domanda presso la seconda scuola scelta dalla famiglia e, da questa, eventualmente alla terza.



Sul modulo d'iscrizione, in alto a destra, sono indicati i "**Contatti della scuola o del CFP**" e gli orari di ricevimento del personale incaricato al supporto delle famiglie nella compilazione delle domande on line.

Si ricorda che il servizio delle Iscrizioni on line è attivo 24 ore su 24, tutti i giorni, compresi il sabato e la domenica. Inviare la domanda per primi non dà priorità di accoglimento da parte della scuola. La procedura rimarrà aperta fino al **6 febbraio 2017**.